

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 28»
(МБОУ ООШ № 28)**

ПРИКАЗ

« 22 » марта 2024г.

№ 48/01-02

с.Леневское

**Об организации приема детей
в 1-й класс на 2024/25 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Управления образования Администрации Режевского городского округа от 14.03.2024 г. № 74/01-07 «Об организации приема детей в первый класс общеобразовательных учреждений Режевского городского округа в 2024-2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить количество первых классов 2024- 2025 учебного года в количестве: 1 класс комплект.
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение № 1).
3. Назначить ответственными за прием документов от родителей (законных представителей):

заместителя директора по УВР - Чепчугова Олега Сергеевича,
делопроизводителя - Ваймер Марию Владимировну.

4. Ответственным за прием документов:

- размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
- знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;

- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.

5. Ваймер Марии Владимировне, делопроизводителю школы, предоставлять информацию о количестве принятых заявлений и свободных мест в первый класс в Управление образования ведущему специалисту Першиной О.В. на электронную почту obraz_rez@mail.ru еженедельно с 1 апреля по 1 сентября каждую пятницу до 12.00. (Приложение № 2).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 28

С приказом ознакомлен:



22.03.2024

(дата)

22.03.2024

(подпись)

О.А.Наумова

Ваймер М.В.

(расшифровка)

Генугов О.С.

В дело № 01-02 за 2024г.
Делопроизводитель
Ваймер М.В.
«__» _____ 2024г

**График приема документов на обучение
в первом классе в 2024/25 учебном году**

Приложение № 1
к приказу МБОУ ООШ №28
от 22.03.2024 № 48 /01-02

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2024- 31.05.2024, за исключением субботы, воскресенья и не рабочих праздничных дней	С 09.00 до 11.00	Кабинет №4
01.06.2024-30.06.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	Кабинет №4
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2024-05.09.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	Кабинет №4

Информация о ходе приема в первые классы

Приложение № 2
к приказу МБОУ ООШ № 28
от 22.03.2024 № 48 /01-02

По состоянию на ____ 2024							
ВСЕГО ЗАЯВЛ ЕНИЙ	количество поданных заявлений			выданных отказов в предоставлении услуги	Принято детей в школу из числа подавших заявление на отчетную дату (через приказ)		
	через портал Госуслуг (электрон)	МФЦ	непосредственно в школу (не в)		ВСЕГО ПРИНЯТО	из них детей, имеющих право на получение	из них детей, имеющих