

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Основная общеобразовательная школа № 28
(МБОУ ООШ № 28)

ПРИКАЗ

« 26 » января 2024г.

№ 27/01-02

с. Ленеvское

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования и представить проект отчета на рассмотрение педагогического совета МБОУ ООШ № 28 в срок до 10.04.2024.
4. Провести педагогический совет МБОУ ООШ № 28, на котором рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 16.04.2024.
5. Заместителю директора по УВР Чепчугову О.С. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ ООШ № 28 в срок до 19.04.2024.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 28

О.А. Наумова

С приказом ознакомлены:

26.01.2024.

(дата)

(подпись)

Чепчугов О.С.

(расшифровка подписи)



Состав рабочей группы по самообследованию за 2023 год

Руководитель рабочей

группы:

Заместитель директора по УВР Чепчугов О.С.

Члены

группы:

рабочей

Руководитель школьного методического объединения учителей
начальных классов Мокина А.М.;

Руководитель школьного методического объединения учителей
основного общего образования Мелкозерова И.В.;

Заведующий хозяйством Крюкова Г.А.;

Делопроизводитель, библиотекарь Ваймер М.В.

График проведения самообследования за 2023 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none">• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;• система управления организации;• содержание и качество подготовки учащихся;• востребованность выпускников;• кадровое обеспечение;• учебно-методическое обеспечение;• библиотечно-информационное обеспечение;• материально-техническая база;• внутренняя система оценки качества образования	18.03.2024	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2024	
Подготовка отчета	10.04.2024	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	16.04.2024	Заместитель директора по УВР
Утверждение отчета директором	18.04.2024	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	19.04.2024	Делопроизводитель, заместитель директора по УВР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580805

Владелец Наумова Ольга Алексеевна

Действителен с 22.02.2024 по 21.02.2025